

дополнительный материал



# Организация работы участковой комиссии

## Основные полномочия УИК

- ✓ **информирует население об адресе и о номере телефона УИК, времени ее работы, дне, времени и месте голосования**
- ✓ **уточняет список избирателей, знакомит избирателей с ним, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях**
- ✓ **обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования**
- ✓ **обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах, и избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов**
- ✓ **контролирует соблюдение на территории участка порядка проведения предвыборной агитации**
- ✓ **организует на участке процесс голосования**
- ✓ **проводит подсчет голосов, устанавливает и объявляет итоги голосования на участке, передает данные в ТИК**
- ✓ **рассматривает (в пределах полномочий) жалобы на нарушение законодательства**
- ✓ **осуществляет иные полномочия в соответствии с законом**

# Регламент УИК

## Регламент

базовый локальный документ, определяющий порядок и правила работы УИК. Он утверждается УИК и должен соответствовать действующей нормативно-правовой базе и актам вышестоящих комиссий.

определяет  
(содержит):

**общие сведения о конкретной ИК**  
(правовая основа деятельности, срок полномочий, число членов с правом решающего голоса, место нахождения др.)

**процедуру проведения первого (организационного) заседания УИК, избрания заместителя и секретаря комиссии**

**полномочия** председателя, заместителя председателя и секретаря ИК

**вопрос временного отсутствия** председателя, досрочное освобождение от занимаемой должности

**распределение обязанностей членов ИК** по направлениям деятельности

**организацию и проведение заседаний ИК**

**голосование и принятие решений ИК**

**рассмотрение обращений** (жалоб, заявлений)  
иные вопросы деятельности

# Порядок избрания заместителя председателя и секретаря УИК

Для проведения голосования избирается счетная комиссия

Предлагать кандидатуры на должности имеют право председатель, члены УИК с правом решающего голоса. Кандидат имеет право на самоотвод.

Заместитель председателя и секретарь УИК избираются тайным голосованием по мажоритарной системе абсолютного большинства

**Если по итогам голосования не один кандидат не набрал абсолютного большинства голосов, проходит 2-ой тур**

если в 1-м туре было 2 кандидата, то во 2-й тур выходит 1 кандидат, получивший большинство голосов

если в 1-м туре было больше 2-ух кандидатов, то во 2-ой тур выходят 2 кандидата\*, получившие наибольшее число голосов

**Если во 2-ом туре ни один из кандидатов не набрал абсолютного большинства, то процедура выборов повторяется**

Избрание оформляется решением комиссии. Протоколы счетной комиссии и бюллетени печатаются и хранятся в ТИК вместе с протоколом заседания

*\*Во 2-ой тур может выйти более 2-ух кандидатов, если «второе место» получили несколько кандидатов (например, кандидат А набрал 4 голоса, В и С – по 3 голоса, а D – 2; во второй тур выйдут кандидаты А, В и С)*

# Полномочия председателя УИК

## Председатель УИК:

- ✓ **организует работу** комиссии
- ✓ **представляет комиссию во взаимоотношениях** с вышестоящими ИК, органами местного самоуправления, политическими партиями, СМИ и др.
- ✓ **созывает заседания комиссии** и председательствует на них
- ✓ **подписывает повестку заседания, протоколы, решения комиссии** и др.
- ✓ **отвечает за сохранность** избирательных документов
- ✓ **осуществляет контроль реализации решений УИК** и решений вышестоящих ИК
- ✓ **дает поручения** заместителю, секретарю и членам комиссии
- ✓ **является распорядителем финансовых средств** УИК
- ✓ **организует материально-техническое обеспечение** деятельности комиссии
- ✓ **осуществляет прием работников** по гражданско-правовым договорам
- ✓ **осуществляет иные полномочия**

# Полномочия заместителя председателя УИК

## Заместитель председателя УИК:

- ✔ **осуществляет полномочия председателя** в случае его временного отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей
- ✔ **организует работу комиссии по контролю за соблюдением порядка и правил ведения предвыборной агитации на территории участка**
- ✔ **организует взаимодействие** с правоохранительными органами, политическими партиями, избирательными объединениями, СМИ и др.
- ✔ **принимает участие в разработке планов работы** комиссии
- ✔ **выполняет поручения** председателя комиссии
- ✔ **дает поручения** членам комиссии в пределах своих полномочий
- ✔ **организует работу по повышению правовой культуры** избирателей и участников выборов
- ✔ **осуществляет иные полномочия**

# Полномочия секретаря УИК

## Секретарь УИК:

- ✔ организует ведение делопроизводства
- ✔ организует и обеспечивает **подготовку заседаний** комиссии
- ✔ **подписывает решения комиссии**, протоколы заседаний комиссии и др.
- ✔ организует **планирование деятельности УИК**, контролирует выполнение планов
- ✔ организует **извещение** о дне, времени и месте проведения заседания комиссии
- ✔ **обеспечивает доведение решений** и иных материалов комиссии до членов УИК, вышестоящих ИК, органов местного самоуправления, и др.
- ✔ **обеспечивает СМИ информацией** о состоявшемся заседании ИК
- ✔ организует **информирование избирателей**
- ✔ **ведет учет рабочего времени** членов комиссии, привлеченных работников
- ✔ **осуществляет контроль и проверку исполнения** принятых УИК решений
- ✔ **отвечает за рассмотрение обращений**, поступающих в комиссию
- ✔ **обеспечивает контроль за документами УИК**, передачу их в ТИК
- ✔ **выполняет поручения** председателя комиссии
- ✔ **дает поручения** членам комиссии в пределах своих полномочий
- ✔ осуществляет иные полномочия

# Досрочное освобождение от должностей

От должностей освобождаются:

**Председатель УИК** – решением ТИК

**Заместитель председателя, секретарь УИК** - на основании решения УИК, принимаемого большинством голосов при тайном голосовании  
*(за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению)*

- ✔ **до назначения нового председателя** его обязанности исполняет заместитель председателя.
- ✔ **временное исполнение обязанностей заместителя председателя, секретаря** комиссии может быть возложено на **других членов УИК** с правом решающего голоса.
- ✔ **избрание нового заместителя председателя или секретаря** проводится не позднее чем **через 7 дней** со дня освобождения от должности предыдущих



# Порядок проведения заседаний УИК

## Первое заседание

**ИК нового состава** собирается на **первое заседание** не позднее чем на **15-ый день** после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее истечения срока полномочий ИК предыдущего состава.

открывает  
и ведет  
председатель  
УИК

- ✔ председатель **представляет членов комиссии** с правом решающего голоса
- ✔ проводятся **выборы заместителя председателя и секретаря** комиссии
- ✔ **распределяются обязанности** между членами комиссии

# Порядок проведения заседаний УИК

## Плановые заседания

Заседания УИК проводятся в соответствии с планом ее работы. Они созываются по инициативе председателя комиссии или по требованию не менее чем одной трети от числа членов УИК

## Исключительно на заседаниях решаются вопросы:

- ✓ **избрания / освобождения от должности руководства** (кроме председателя)
- ✓ **финансового обеспечения** подготовки и проведения **выборов**
- ✓ **определения итогов голосования** на территории избирательного участка
- ✓ **утверждения планов работы** комиссии
- ✓ **распределения обязанностей** между членами комиссии
- ✓ **принятия регламента комиссии**, внесения в него изменений и дополнений
- ✓ **утверждение составов рабочих групп** комиссии и др.

Заседание правомочно, если присутствует большинство членов ИК с правом решающего голоса.

**На заседании ведется протокол!**

# Порядок голосования и принятия решений на заседаниях УИК

**Член  
комиссии**

Может  
голосовать  
только

ЗА

ПРОТИВ

**При равном кол-ве голосов**  
голос председателя комиссии  
(председательствующего на заседании)  
является решающим

**решения принимаются открытым или тайным голосованием**

**Открытое голосование**  
(путем поднятия руки)

**Тайное голосование**  
(путем использования бюллетеней  
и ящика для голосования)

проводится только в определенных  
случаях (при избрании заместителя  
председателя, секретаря ИК), либо  
по специальному решению комиссии

Результаты голосования  
по всем вопросам вносятся  
в протокол заседания комиссии.

Члены УИК с правом решающего  
голоса, несогласные с решением  
УИК, вправе изложить письменно  
особое мнение; оно отражается  
в протоколе УИК и прилагается  
к ее решению

# Рассмотрение жалоб и обращений

## Комиссия обязана (в пределах компетенции)

рассматривать поступившие обращения о нарушениях

проводить проверки, принимать по ним обоснованные решения

в установленные законом сроки давать заявителям письменные ответы

**Поступившие жалобы (заявления) рассматриваются членами комиссии с правом решающего голоса и вносятся на рассмотрение комиссии**

**Заявитель информируется о принятом решении** (представитель заинтересованной стороны), ему выдается заверенная копия решения